

01S-230713-2

## 企業概要

コンサルタント・ソフトウェア・インターネット関連・情報処理 業

## 代表者

概要 ■設立 2006年 12月25日 ■資本金 393,174千円(2023年8月31日現在)  
■従業員数 連結303名(2023年6月30日現在)

所在地 ■東京都港区

## 業務詳細

## カスタマーサクセス職(分析コンサルタント)【カスタマーリングス】

## 仕事内容

導入いただいた企業様に対して、ツールを活用したCRM/MAの取り組みをリードする、コンサルタントとして活躍いただきます。  
ツールの利用促進のための支援業務と、ツールを活用したCRM/MA施策の実行や分析の支援を中心として、マーケティングやCX向上につながる企業の取り組みの伴走していく中で、デジタルマーケティングの戦略立案・実行の知識/経験、課題設定や仮説に基づく分析、顧客企業への提案・議論など幅広い業務を経験することが出来ます。

## 必要な能力・経験

【東京】  
・法人営業/コンサルティング/カスタマーサクセス業務の経験(いずれかでOK)  
・データを活用した業務改善や、クライアントへの提案活動の経験

【大阪】  
・法人営業/コンサルティング/カスタマーサクセス業務の経験(いずれかでOK)  
・データを活用した業務改善や、クライアントへの提案活動の経験

【福岡】  
・エンジニア経験  
・システムに強い方(元SEでコンサルにキャリアアチェンジしたい方)

## 雇用形態

■正社員

## 勤務地

■本社 東京都港区

■大阪支社

■福岡支社

## 待遇・条件等

## 給与

■450万円～700万円  
■経験、スキル、年齢を考慮の上、同社規定により優遇  
■月給制:300,000円～500,000円  
■月給内訳:基本給221,965円～ 固定残業代(45時間)78,035円～  
■賞与年2回、昇給年1回

## 休日

■完全週休2日制(土日祝) ※年間休日127日  
■年末年始5日  
■有給休暇(入社6ヶ月以降、初年度12日)  
■夏期休暇3日  
■リフレッシュ休暇3日  
■慶弔休暇  
■産前産後休暇  
■介護休暇

## 就業時間

■フレックスタイム制(コアタイム:11時00分～16時00分)  
■所定労働時間:8時間 休憩60分  
■残業手当:固定残業代制 超過分別途支給(固定残業の相当時間 45時間/月)

## 福利厚生・各種社会保険

■通勤手当  
■研修制度  
■定期健診診断実施  
■書籍購入費支給  
■取得費用補助  
■関東ITソフトウェア健康保険組合の保養施設/スポーツ施設利用可  
■社内マッサージ師在籍(週2日)  
■住宅手当(30歳未満)  
■在宅勤務制度  
■サンクスポイント制度

【オフィス環境】  
■オフィス軽食/自販機飲料/アイスクリーム(全額会社負担)  
■社内マッサージ師(週2日)/マッサージチェア/各種ボードゲーム/リフレッシュスペース/オフィス備品

## 選考内容

面接2回、適性(性格)検査あり