

詳細シート

No 201601P001

業種	税理士（法人）	勤務場所	
		最寄り駅	

業務内容	一般事務職（長期のお仕事です）
詳細	PC操作による事務作業・来客対応・電話対応
必要スキル	オフィスソフト（ワード・エクセル）PDFファイル操作

勤務日	月曜～金曜の週に3～4日程度（土曜・日曜・祝日 休み）
勤務時間	10：00～16：00（休憩60分）
給与	時給850円
手当	交通費補助
保険関連	社会保険完備
	就業日数・勤務時間などは相談できます。
	大通駅すぐの綺麗なオフィスです
	会計・経理経験あればよいですが、なくても大丈夫です。
その他	